

प्र स्ता वि क

‘तमसो मा ज्योतिर्गमय’ हे आमच्या संस्थेचे ब्रीदवाक्य आहे. या ब्रीदवाक्यातील घ्येयाचे स्मरण ठेवून १९५८ पासून विद्यार्थी-विद्यार्थिनींना शिक्षण देवून व उत्तम नागरिकाला आवश्यक असणारे सर्व ते संस्कार विद्यार्थ्यांच्यावर करण्यास ही आपली संस्था प्रतिज्ञाबद्ध असून त्याप्रमाणे पलूस व पलूस परिसरातील सूजाण व शिक्षणप्रेमी नागरिकांच्या सहकायाने व प्रेरणेने संस्थेचे कार्य अवरित उत्तमप्रकारे चालू आहे.

ही संस्था ग्रामीण भागातील शेकडो वर्षे शिक्षणापासून वंचित असलेल्या ग्रामीण मुला-मुलींना शिक्षण देण्याचे पवित्र कार्य करीत आहे. मुलांच्या बरोबर मुली देखील तेवढ्याच उत्साहाने या शिक्षणाचा लाभ घेत आहेत. शिक्षणाबरोबरच विद्यार्थ्यांच्यावर सुसंस्कार करणे, विद्यार्थ्यांमध्ये सामाजिक बांधिलकी व सामाजिक न्यायाची व समतेची जाणीव निर्माण करणे, बंधूता, राष्ट्रीय एक्य व राष्ट्रप्रेम जागृत करणे, आधुनिक काळातील जबाबदार नागरिक तयार करणे, विविधतेने नटलेल्या भारतीय संस्कृतीबद्दल अभिमान निर्माण करणे, हे संस्थेचे ध्येय आहे.

सुसंस्कृत व शिस्तबद्ध नागरिक घडविण्याच्या ध्येयाने प्रेरित झालेल्या या संस्थेने एका पाठोपाठ एक अशी यशोशिखरे पादाक्रांत करण्याचा यशस्वी प्रयत्न चालविला आहे. विद्यार्थ्यांचा सर्वांगीण विकास होण्याच्या दृष्टिकोनातून इयत्ता पहिली ते पदव्युत्तर पर्यंतचे वर्ग विविध कोर्सेस सुरु केलेले आहेत. त्याचबरोबर पलूस व पलूस परिसरातील विद्यार्थ्यांची विशेषतः मुलींचे उच्च शिक्षणाची सोय व्हावी म्हणून कला, वाणिज्य व विज्ञान शाखेचे महाविद्यालय सुरु करण्यासाठी शासन दरबारी प्रयत्न केले व शासनाने पत्र क्रमांक ३५९२/५२०७१/विभि-२/दिनांक २१ ऑगस्ट १९९२ या पत्रान्वये कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय सुरु करण्यास परवानगी दिली व त्यास शिवाजी विद्यापीठाचे पत्र क्रमांक संलग्नता/टी-२/नवीन कॉलेज/७१७५/दिनांक २९ सप्टेंबर १९९२ ने संलग्नता दिली आहे.

या महाविद्यालयाने अल्पावधीतच संख्यात्मक व गुणात्मक प्रगती केली आहे. शिवाजी विद्यापीठाने पत्र क्रमांक सलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९१/दिनांक १०/०९/२००३ नुसार महाविद्यालयास निरंतर संलग्नीकरण (Permanent Affiliation) दिले आहे. विद्यापीठ अनुदान मंडळ, नवी दिल्ली यांचेकडून महाविद्यालयास ३१ मार्च २००४ रोजी 2(f) व 12 (b) नियमानुसार मान्यता मिळालेली आहे. तसेच महाविद्यालयाचे राष्ट्रीय मूल्यांकन व अधिस्विकृती संस्था बेंगलोर (नॅक) या संस्थेकडून सप्टेंबर २०१८ मध्ये (१) राष्ट्रीय पुरस्कार (VISAKA) (२) NSS विद्यापीठ व राज्य पुरस्कार जाहीर, पुनर्मूल्यांकन (Re-accrediation) करून घेतले आहे व महाविद्यालयास B+ हा दर्जा प्राप्त झाला आहे.

डॉ. आर. एस. साळुंखे
प्रभारी प्राचार्य



पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस.

(शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर संलग्नित)

ता. पलूस, जि. सांगली - ४१६ ३१०. (महाराष्ट्र) फोन : (०२३४६) २२६२२६, २२८३८३

- महाविद्यालयाची प्रवेश समिती -

१) डॉ. आर.एस. साळुंखे	प्रभारी प्राचार्य	अध्यक्ष
२) डॉ. पी. एम. पाटील	कला शाखा	सदस्य
३) डॉ. एस. एस. पाटील	विज्ञान शाखा	सदस्य
४) श्री. संदीप एस. पाटील	व्यवसाय अभ्यासक्रम शाखा	सदस्य
५) श्री. एस. एम. जोशी	वाणिज्य शाखा	सदस्य
६) श्री. पी. पी. शेठे	बी.बी.ए. शाखा	सदस्य
७) कु. बी. टी. पाटील	बी.सी.ए. शाखा	सदस्य
८) श्री. एस. बी. जाधव	बी.सी.एस. शाखा	सदस्य
९) कु. पी. एस. देशमाने	पी.जी.डी.सी.ए.	सदस्य
१०) श्री. पी. एस. निकम	एम. ए. इंग्रजी	सदस्य
११) श्री. एन. के. शिंदे		सचिव



पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस.

(शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर संलग्नित)

ता. पलूस, जि. सांगली - ४१६ ३१०. (महाराष्ट्र) फोन : (०२३४६) २२६२२६, २२८४८५

अंतर्गत कार्ये (MISSIONS):

विविध क्षेत्रातील ज्ञान शाखेमधील विद्यार्थ्यांना शिक्षण प्रदान करून त्या माध्यमातून समाजाची उन्नती साधण्याकरिता ज्ञानरूपी प्रवासाकडे वाटचाल करणे. चारित्र्य संवर्धन, मनोबल, शरीर संपदा आणि बौद्धिक विकास साधण्याच्या उद्देशाने विद्यार्थ्यांना आत्मनिर्भर बनविण्यासाठी खेडोपाड्यात, अतिदुर्गम भागातील प्रत्येक झोपडीपर्यंत शिक्षणाचा प्रसार करणे.

ध्येये (GOALS):

- १) पलूस आणि परिसराचा उच्च शिक्षणाच्या माध्यमातून गुणात्मक व मुल्यात्मक सेवा उपलब्ध करून देणे.
- २) विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्व विकासाचे संगोपन करणे.
- ३) मानवी हक्क आणि जबाबदारी याविषयी विद्यार्थ्यांना जाणीव करून देणे
- ४) संस्थेतील मुलभूत सुविधा आणि विविध कृती कार्यक्रमांतून समाज व समाजातील घटकांना परिपूर्णतेकडे घेवून जाणे.
- ५) स्पर्धात्मक जगातील निर्माण होणाऱ्या नवनव्या आव्हानांना यशस्वीपणे सामोरे जाणेसाठी विद्यार्थ्यांना विविध समाजिक व आर्थिक स्वरूपाचे व्यासपीठ उपलब्ध करून देणे.

विद्याशाखा व अभ्यासक्रम ::

महाविद्यालयामध्ये खालील पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रम/विषय शिकविण्याची सोय आहे.

अ) पदवी अभ्यासक्रम

- १) कला शाखा - बी.ए. भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता २४० प्रत्येकी)
- २) वाणिज्य शाखा - बी. कॉम. भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता २४० प्रत्येकी)
- ३) विज्ञान शाखा - बी.एस्सी. भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता २४० प्रत्येकी)
बी.एस्सी. कॉम्प्युटर भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता ६० प्रत्येकी)
- ४) बी.बी.ए. शाखा - बी.बी.ए. भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता ६० प्रत्येकी)
- ५) बी.सी.ए. शाखा - बी.सी.ए. भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता ६० प्रत्येकी)
- ६) बी.एस्सी. शाखा - कॉम्प्युटर सायन्स (एन्टायर) भाग - १, २ व ३ (प्रवेश क्षमता ६० प्रत्येकी)



ब) पदव्युत्तर अभ्यासक्रम

- १) एम.ए. (इंग्रजी) भाग - १ व २ (प्रवेश क्षमता ६० प्रत्येकी)
- २) एम.एस्सी. (संगणकशास्त्र) भाग - १ व २ (प्रवेश क्षमता ३० प्रत्येकी)
- ३) पी.जी.डी.सी.ए. - (प्रवेश क्षमता ६०)
- ४) एम. कॉम. (अकौंटंसी) भाग - १ व २ (प्रवेश क्षमता ५० प्रत्येकी)
- ५) एम.एस्सी. (प्राणीशास्त्र) भाग - १ व २ (प्रवेश क्षमता २० प्रत्येकी)
- ६) एम. ए. (अर्थशास्त्र) भाग - १ (प्रवेश क्षमता ५० प्रत्येकी)

क) करिअर ओरिएंटेड कोर्स

- १) रेशीम उद्योग
- २) पीक संवर्धन
- ३) घरगुती विद्युत उपकरणांची दुरुस्ती
- ४) इंग्रजी संवाद कौशल्ये
- ५) योगा अॅण्ड मेडीटेशन
- ६) टॅक्स प्रोसिजर
- ७) कॉम्प्युटर हार्डवेअर अॅण्ड मेन्टेनन्स

अभ्यासक्रम निहाय विषयाची माहिती (सर्व अभ्यासक्रमांना सत्र पद्धती लागू आहे.)

बी.ए.

१) **बी. ए. :** बी. ए. भाग १ मध्ये निवडलेल्या चार ऐच्छिक विषयांपैकीच बी. ए. भाग २ ला ऐच्छिक विषय निवडता येतील. बी.ए. भाग - २ ला निवडलेल्या दोन ऐच्छिक विषयांपैकी बी.ए. भाग ३ ला एक स्पेशल विषय निवडावा लागतो. हे लक्षात घेवूनच विद्यार्थ्यांनी बी.ए.भाग १ साठी विषयाची निवड काळजीपूर्वक करावी. प्रवेश Online होत असल्याने एकवेळ घेतलेला विषय पुन्हा बदलता येणार नाही.

प्रथम वर्ष कला (बी.ए. भाग १) सहा पेपर (सत्र १ व २)

प्रत्येक विद्यार्थ्यांस एकूण सहा विषय घ्यावे लागतात. (दोन आवश्यक व चार ऐच्छिक विषय निवडावेत.)

अ) आवश्यक विषय : (Compulsory Subjects)

- १) इंग्रजी (Compulsory)
- २) एस्.टी.डी./मराठी/हिंदी (पैकी एक)

आ) ऐच्छिक विषय : (Optional Subjects)

Group (गट) - A १) इंग्रजी २) मराठी ३) हिंदी (यापैकी कोणताही एक विषय निवडावा)

Group (गट) - B १) इतिहास २) भूगोल ३) अर्थशास्त्र ४) राज्यशास्त्र ५) शारीरिक शिक्षण
(यापैकी तीन विषय निवडावेत)

* टीप : आवश्यक विषय एस्.टी.डी./मराठी/हिंदी (पैकी एक) निवडताना जो विद्यार्थी

Optional (ऐच्छिक) इंग्रजी विषय घेईल, त्याच विद्यार्थ्यांस एस्.टी.डी. विषय घेता येईल.

नियम : १) वरील ऐच्छिक विषय (Optional) साठी एकाच गटातील सर्व विषय घेता येणार नाहीत. दिलेल्या माहितीनुसारच विषय निवडावे लागतील. २) प्रवेश अर्जात एकदा घेतलेले विषय पुन्हा बदलून मिळणार नाहीत. विद्यार्थ्यांच्या विषय निवडीचा गुणवत्तेनुसार व आरक्षणानुसार प्रवेश देणेचा अंतिम अधिकार महाविद्यालयाकडे राखून ठेवलेला आहे.



कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस

बी.ए. भाग २ (सहा पेपर : सत्र ३ व ४)

सूचना : विद्यार्थ्यांनी खालील विषयांच्या ग्रुपमधील कोणताही एक ग्रुप निवडावा व Environment Studies (पर्यावरणशास्त्र) हा विषय सर्वांना सक्तीचा राहिल.

Subject Group	Subject Group	Subject Group
Eng. / Cop. / Mar. / Hist.	Eng. / PA. / Mar. / Geo.	Eng. / Co-op. / Eng. / PE.
Eng. / Cop. / Mar. / Eco.	Eng. / PA. / Eng. / Pol.	Eng. / Co-op. / Hist. / PE.
Eng. / Cop. / Hin. / Eco.	Eng. / PA. / Eng. / Geo.	Eng. / Co-op. / Eco./PE.
Eng. / Cop. / Hist. / Eco.	Eng. / PA. / Geo. / Pol.	Eng. / Co-op. / Pol. / PE.
Eng. / Cop. / Hist. / Pol.	Eng. / GT. / Mar. / Geo.	Eng. / Co-op. / Geo. / PE..
Eng. / Cop. / Eco. / Geo.	Eng. / GT. / Hin. / Geo.	Eng. / HSRM / Mar. / PE.
Eng. / HSRM / Mar. / Hist.	Eng. / GT./ Eng. / Geo.	Eng. / HSRM / Hin / PE.
Eng. / HSRM / Hin. / Hist.	Eng. / GT. / Eco. / Geo.	Eng. / HSRM / Eng. / PE.
Eng. / HSRM / Eng. / Hist.	Eng. / GT./Geo./ Pol..	Eng. / HSRM / Hist. / PE.
Eng. / HSRM / Hin. / Eco.	Eng. / P.A./ Hist. / Pol.	Eng. / HSRM / Eco. / PE.
Eng. / HSRM / Hist. / Pol.	Eng. / Co-Op. / Mar. / PE.	Eng. / HSRM / Pol. / PE.
Eng. / PA. / Mar. / Pol.	Eng. / Co-Op. / Hin. / PEI.	Eng. / HSRM. / Geo./ PE.
		Eng. / PA. / Hin./ Pol.

बी.ए. भाग ३ : (सहा पेपर सत्र ५ व ६)

आवश्यक विषय : इंग्रजी

स्पेशल : (बी. ए. भाग २ मध्ये घेतलेल्या ऐच्छिक विषयांपैकी एक विषय निवडावा.)

१) मराठी २) हिंदी ३) इंग्रजी ४) इतिहास ५) भूगोल ६) राज्यशास्त्र ७) अर्थशास्त्र

एम.ए.

एम.ए. (इंग्रजी) – भाग १ व २

पदव्युत्तर अभ्यासक्रमामध्ये एम. ए. (इंग्रजी) या विषयाची शिकविण्याची सोय महाविद्यालयामध्ये आहे. या अभ्यासक्रमासाठी खालील विषय शिकविले जातात.

एम.ए. भाग – १

1. Literature in English : Poetry
2. Literature in English : Novel
3. Basic Concepts in Linguistics
4. Elective paper (British Literature from chaucer to e end of the 17 th Century)

एम.ए. भाग – २

1. Literature in English : Drama PIX-XIII
2. Critical Theories : Paper X-XIV
3. British Litature from Pope to the of the 19 th Century : Elective Paper XI-XII
4. 20th Century British Literature Elective : XV - XVI

बी. कॉम

बी.कॉम भाग - १ (सहा पेपर्स सत्र १ व सत्र २)

1. Business Communication - Paper I & II
2. Principles of Business Management - Paper I & II
3. Business Economics - Paper I & II
4. Financial Accounting Paper - I & II
5. Principles of Marketing Paper - I & II
6. Insurance Paper I & II

बी. कॉम. भाग २ (सहा पेपर्स सत्र ३ व सत्र ४)

1. Business Communication - Paper III & IV
2. Business Economics Paper - III & IV
3. Corporate Accounting Paper - I & II
4. Business Statistics Paper - I & II
5. Fundamental of Entrepreneurship Paper I & II
6. Money & Finance Paper I & II
7. Environment Studies

बी. कॉम. भाग ३ (सहा पेपर्स सत्र ५ व सत्र ६)

1. World Economics Environment Paper I & II
2. Business Regulatory Framework Paper I & II
3. Modern Management Practices Paper I & II
4. Co-operating Development Paper I & II
5. Advanced Accountancy Paper I & II, III & IV

OR

5. Advanced Banking Paper - I & II, III & IV

बी. एस्सी. भाग १ (सत्र १ व सत्र २)

बी. एस्सी.

1. Compulsory Subjects : English and Select any one group from the following

- | | |
|----------------------|----------------------|
| a) P. C. M. S. (30) | d) P. C. B. Z. (30) |
| b) P. M. S. Cs. (15) | e) P. B. Z. Cs. (15) |
| c) C. M. S. Cs. (15) | f) C. B. Z. Cs. (15) |

* टीप : १) कंसातील आकडे उपलब्ध असणारे विद्यार्थी (जस्तीत जास्त) प्रवेशाचे आहेत.

२) P - Physics, C - Chemistry, M - Maths, S - Stat, B - Botany, Z - Zoology, Cs - Computer Science

बी. एस्सी. भाग २ (सत्र ३ व सत्र ४)

1. **Compulsory** : Environment Studies

Select any one group from the optional subjects selected at B.Sc. Part I

- | | |
|--------------|--------------------------|
| a) P. C. M. | d) C. B. Z. |
| b) P. M. S. | e) B. Z. Cs. |
| c) M. S. Cs. | f) P. C. Cs. / C. Z. Cs. |

बी. एस्सी. भाग - ३ (सत्र ५ व सत्र ६)

1) **English Compulsory**

Optional : Select any one Principal subject from the optional subject offered at B.Sc. II

- a) Physics b) Zoology c) Chemistry d) Computer Science e) Maths



एम. एस्सी. (संगणकशास्त्र)

(यासाठी शिवाजी विद्यापीठाची प्रवेश परीक्षा आवश्यक आहे.)

पदव्युत्तर अभ्यासक्रमामध्ये एम. एस्सी. (संगणकशास्त्र) या विषयाची सोय महाविद्यालयामध्ये आहे. या अभ्यासक्रमासाठी खालील विषय शिकवले जातात.

एम. एस्सी भाग १ संगणकशास्त्र	Semester I 1. Theory of Languages 2. Advanced Computer Networks 3. Advanced Data Base Theory 4. Design and Analysis of Algorithms 5. Data Base Lab 6. DAA and TL Lab 7. CBCS : Web Designing
	Semester II 1. Computer Techniques 2. Artificial Intelligence 3. Java Programming 4. Elective - I : Software Eng. 5. Java Lab 6. Project Lab 7. CBCS : Computer Organization & Architecture
एम. एस्सी भाग २ संगणकशास्त्र	Semester III 1. Internet Programming 2. Computer Graphics 3. Elective - I : Data Mining 4. Internet Programming Lab 5. Computer Graphics Lab 6. CBCS : Software Project Management 7. Project
झुलॉजी	1. Genetics 2. Enzymology 3) Laboratory Animals in Biomedical Reserch 4. Animal Physiology 5) Applied Physiology
प्रेक्टिकल	1. (Based on CC-301, CBE-302, CCS-303, CCS-304)
संगणकशास्त्र	Semester IV 1. Research / Industrial Project 2. Research Seminar
झुलॉजी	1. Animal Cell Culture 2. Toxicology 3. Evolution and Behaviour 4. Physiology of Health 5. Clinical Physiology
प्रेक्टिकल	1. Based on CC-401, CBE-402, CCS-403, CCS-404 Project, Seminar Based on Specialization, Submission of Tour/Field Visit Report
एम. कॉम	Semester III 1. Management Accounting 2. Business Finance 3. Advanced Accountancy Paper - V (Costing) 4. Advanced Accountancy Paper - VI (Project Work)
	Semester IV 1. Management Control System 2. Financial Management 3. Advanced Accountancy Paper - VII (Taxation) 4. Advanced Accountancy Paper - VIII (Contemporary Issues in Accounting)
एम. ए. - Economics	Semester I - 1. Micro Economics Analysis 2. Monetary Economics 3. Agriculture Economics 4. Principle and Practice of Co-operation Semester II - 1. Public Economics 2. Ecological and Resource Economics 3. Agricultural Development in India 4. Financial Market and Institutions

संगणक व व्यवस्थापन अभ्यासक्रम - (Computer & Management Courses)

1) BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (BBA)

* प्रवेश पात्रता : इ. १२ वी ४५% मार्क्स, * व्यवस्थापन क्षेत्रात नोकरीची उत्तम संधी * प्रवेश क्षमता - ६० विद्यार्थी, * संधी - एम. बी. ए. / एम्. कॉम. प्रवेशास पात्र, * कालावधी - ३ वर्षे





2) BACHELOR OF COMPUTER APPLICATION (BCA)

- * प्रवेश पात्रता : इ. १२ वी ४५% मार्कस्
- * कालावधी - ३ वर्षे
- * संधी - एम.बी.ए./एम.सी.ए.प्रवेशास पात्र
- * प्रवेश क्षमता - ६० विद्यार्थी
- * संगणक क्षेत्रात नोकरीची उत्तम संधी

3) BACHELOR OF SCIENCE (Entire Computer Science)

- * प्रवेश पात्रता : इ. १२ वी ५०% मार्कस्
- * कालावधी - ३ वर्षे
- * संधी - एम.बी.ए./एम.सी.ए./एम. एस्सी./एम.सी.एस. प्रवेशास पात्र
- * प्रवेश क्षमता - ६० विद्यार्थी
- * संगणक क्षेत्रात नोकरीची उत्तम संधी

4) PGDCA (पदव्युत्तर १ वर्ष कालावधीचा कॉम्प्युटर कोर्स)

- * प्रवेश पात्रता : बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी.पास
- * कालावधी - १ वर्षे
- * संधी - संगणक क्षेत्रात नोकरीची संधी
- * कोणत्याही शाखेचा पदवीधर
- * प्रवेश गुणवत्तेनुसार
- * प्रवेश क्षमता - ६० विद्यार्थी

प्रवेशाबाबत सूचना :

ऑनलाईन विद्यापीठाच्या संकेत स्थळावरती प्रवेश फॉर्म भरण्यासंदर्भात सूचना.

* विद्यापीठाने सर्व महाविद्यालयांना ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया उपलब्ध करून दिली आहे. सन २०२०-२१ साठी सुद्धा ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया उपलब्ध आहे. त्यानुसार प्रवेश घेणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांनी Onlineshivajiuniversity.in या संकेतस्थळावर Arts, Commerce and Science College, Palus, मध्ये आपला फॉर्म ऑनलाईन भरावा व त्याची हार्ड कॉपी छापील फॉर्म (दोन्ही फॉर्म) सर्व कागदपत्रांसह महाविद्यालयाने प्रसिद्ध केलेल्या वेळापत्रकानुसार मुदतीत कार्यालयामध्ये जमा करावेत व पोहच घ्यावी.

प्रवेश समिती :

- * बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी./बी.बी.ए./बी.सी.एस्. कडील प्रवेशाबाबत विद्यार्थ्यांनी प्रसिद्ध केलेल्या वेळापत्रकानुसार स्वतः उपस्थित राहून वेळेत प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण करावी.
- * प्रवेशासाठी विद्यार्थ्यांने आपल्या पालकांसह स्वतः उपस्थित राहून गतवर्षीच्या निकालापासून १५ दिवसात प्रवेश पूर्ण करावा, त्यानंतर प्रवेशावर हक्क राहणार नाही.
- १) आपण यापूर्वी दिलेल्या बोर्डाच्या / विद्यापीठाच्या परीक्षेचे निकाल जाहीर झाल्यापासून पुढील वर्षातील वर्गाच्या प्रवेशासाठी प्रवेश अर्ज दाखल करावेत. या दरम्यान प्रवेश अर्ज पूर्ण भरून गुपत्रक व मागासवर्गीय असल्यास जातीच्या दाखल्यासह कार्यालयाकडे पोहच करावेत व अर्ज दिलेची पोहच घ्यावी.
- २) त्यानंतर गुणवत्ता यादी तयार करून व प्रवेशयादी (गुणवत्ता यादी) काचफलकात जाहीर केली जाईल
- ३) काचफलकात प्रसिद्ध केलेल्या वेळापत्रकातील तारखेपर्यंत इतर सर्व कागदपत्रासह प्रवेश फी भरून गुणवत्ता यादीप्रमाणे प्रवेश पूर्ण करावा. सर्व फी भरल्याशिवाय प्रवेश निश्चित केला जाणार नाही. जे विद्यार्थी आपला प्रवेश दिलेल्या वेळेत पूर्ण करणार नाहीत, त्यांची प्रवेशाची जबाबदारी महाविद्यालय घेणार नाही.
- ४) आपणांस पाहिजे त्या विषयाचे विकल्प एकाचवेळी द्यावेत. याप्रमाणे गुणवत्तेनुसार पहिला विषय नाही मिळाल्यास दुसरा विषय आपणांस देता येईल. अन्यथा जो विषय देईल तो घ्यावा लागेल.



- ५) बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. भाग १ मध्ये शिवाजी विद्यापीठाकडून वेळोवेळी आलेल्या मागदर्शक व महाविद्यालयात उपलब्ध असणाऱ्या जागांवर गुणवत्ता या निकषावर प्रवेश दिला आहे.
- ६) इ. १२ वी पास परीक्षा (कला, वाणिज्य, विज्ञान) झालेल्या विद्यार्थ्यांना त्या त्या शाखेतील (बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी.) वर्गात प्रवेश मिळेल.
- ७) इ. १२ वी कला शाखेतून उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना बी. एस्सी भाग १ या वर्गात प्रवेश मिळणार नाही. मात्र इ. १२ वी कॉमर्स व इ/ १२ वी सायन्स उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना तसेच कोणत्याही विद्याशाखेतील इ. १२ वी व्यवसायिक अभ्यासक्रम उत्तीर्ण विद्यार्थ्यांना बी. कॉम. परीक्षेच्या प्रथम वर्षात प्रवेश मिळेल.
- ८) एच.एस्.सी. (इंग्रजीसह) उत्तीर्ण झालेल्या डी एड्. विद्यार्थ्यांना बी.ए. भाग १ मध्ये प्रवेश मिळेल.
- ९) प्रवेश अर्जात एकदा घेतलेले विषय पुन्हा कोणत्याही परिस्थितीत बदलता येत नाहीत व खाडारखोड केलेले प्रवेश अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत.
- १०) बी.ए.भाग २, बी.कॉम. भाग २ या वर्गात प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांना अनुक्रमे बी.ए.भाग१, बी. कॉम,भाग १ चा अनुत्तीर्ण विषय बदलून घेता येत नाही.
- ११) महाराष्ट्रातील अथवा बाहेरील अन्य राज्यातील विद्यापीठाची परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना या विद्यापीठात प्रवेश घ्यावयाचा असल्यास त्यांनी संबंधित वर्गातील प्रवेशास पात्र असल्याबाबतचे तात्पुरते प्रमाणपत्र शिवाजी विद्यापीठाकडून घ्यावे व नंतरच प्रवेशासाठी या कॉलेजमध्ये अर्ज करावा
- १२) कॉलेज सुरु झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांला काही कारणास्तव आपला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास प्रथम सत्राची संपूर्ण ट्यूशन फी भरावी लागेल.
- १३) यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथून बी.ए.,बी.कॉम.भाग १ पूर्ण केलेल्या विद्यार्थ्यांना शिवाजी विद्यापीठाच्या बी.ए./बी.कॉम. भाग २ साठी प्रवेश घेता येईल.
- १४) प्रत्येक तासाला हजेरी घेतली जाईल. २०% पेक्षा जास्त गैरहजेरी असल्यास परीक्षा फॉर्म भरता येणार नाही. (कमीत कमी ८०% हजेरी आवश्यक) गैरहजर विद्यार्थ्यांवर दंडात्मक कारवाई केली जाईल.
- १५) प्रवेशाची माहिती ऑनलाईन विद्यापीठाकडे जात असल्याने विद्यार्थ्यांनी संपूर्ण अचूक माहिती लिहिणे आवश्यक आहे. तसेच ई-मेल, मोबाईल नंबर, फोन नंबर देणे क्रमप्राप्त आहे. तसेच आपल्या पत्यामधील, गावामधील कोणत्या भागात राहता त्या परिसराचे नांव लिहावे.
- १६) कॉलेजच्या प्रतिष्ठेला व शिस्तीला बाधा येईल असे कोणतेही वर्तन विद्यार्थ्यांने कॉलेज अथवा कॉलेजबाहेर करता कामा नये, अन्यथा कायदेशीर कारवाई करावी लागेल.
- १७) कॉलेजच्या प्रत्येक कार्यक्रमास ८०% उपस्थिती सक्तीची आहे. हजेरी कार्ड भरून घ्यावे लागेल व सदरचे कार्ड वर्षाच्या शेवटी सांस्कृतिक विभागाकडे जमा करावे लागेल.

अन्य महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबत :

शिवाजी विद्यापीठास संलग्न असलेल्या कोणत्याही महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांला या महाविद्यालयात प्रवेश मिळविणेसाठी पूर्वी शिकत असलेल्या महाविद्यालयाकडून स्थलांतर दाखला (Transfer Certificate) सादर करणे आवश्यक आहे. असा स्थलांतर दाखला सादर करेपर्यंत त्या विद्यार्थ्यांचा या महाविद्यालयातील प्रवेश केवळ तात्पुरता (Provisional) असतो. याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.

- १) महाराष्ट्र राज्यातील शिवाजी विद्यापीठाखेरीज अन्य विद्यापीठातील तसेच महाराष्ट्र राज्य व्यतिरिक्त अन्य राज्यातील विद्यार्थ्यांला या महाविद्यालयात प्रवेश घेणेसाठी खालील कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

अ) स्थलांतर दाखला (Migration Certificate) ब) संस्थांतर दाखला (Transference Certificate) क) पात्रता प्रमाणपत्र (Eligibility Certificate)



या सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करणे ही विद्यार्थ्यांची वैयक्तिक जबाबदारी राहिल. शिवाजी विद्यापीठाने विहित केलेल्या वेळेत त्यांनी या कागदपत्रांची पूर्तता केली नाही तर त्यामुळे होणाऱ्या परिणामास विद्यार्थी जबाबदार राहिल.

प्रवेश अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे :

१) बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. भाग १ या वर्गासाठी -

- १) शाळा सोडल्याचा दाखल्याची मुळ प्रत
- २) इ. १२ वी च्या परीक्षेच्या गुणपत्रकाच्या दोन सत्यप्रती
- ३) २ आयडेंटि साईज फोटो (अलिकडच्या सहा महिन्यातील) (१ प्रवेश अर्ज, १ ओळखपत्रासाठी)
- ४) ई.बी.सी. फॉर्म ऑनलाईन पद्धतीने भरणे
- ५) मा. तहसिलदार यांच्या सहीचा उत्पन्नाचा दाखला (मुळ दाखला)
- ६) ओळखपत्र फॉर्म ७) अँटी रॅगिंगबाबतचे ऑनलाईन हमीपत्र ८) आधार कार्ड झेरॉक्स
- ९) मतदान ओळखपत्र झेरॉक्स १०) जातीचा दाखला झेरॉक्स
- ११) राष्ट्रीयकृत बँक खात्याचे पासबुक झेरॉक्स
- १२) मा. तहसिलदार यांचा रहिवासी दाखला (Domicile Certificate)

२) बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. भाग २ व बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. भाग ३ या वर्गासाठी -

- १) मागील परीक्षेच्या उत्तीर्ण झालेल्या गुणपत्रिकेची एक झेरॉक्स प्रत
- २) शिवाजी विद्यापीठ कक्षेतील अन्य महाविद्यालयातून परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना टी.सी. मागणी अर्ज कार्यालयातून घेवून योग्य त्या माहितीसह प्रवेश अर्जास जोडावा. तसेच त्या सोबत संबंधीत कॉलेजच्या नांवे टी.सी. फी म्हणून रु. ५०/- ची डी. डी. अथवा आय. पी. ओ. जोडावी.
- ३) ई.बी.सी. फॉर्म ऑनलाईन पद्धतीने भरणे. ४) मा. तहसिलदार यांच्या सहीचा उत्पन्नाचा दाखला
- ५) ओळखपत्र फॉर्म ६) अँटी रॅगिंगबाबतचे ऑनलाईन हमीपत्र ७) आधारकार्ड झेरॉक्स
- ८) मतदान ओळखपत्र झेरॉक्स ९) जातीचा दाखला झेरॉक्स १०) राष्ट्रीयकृत बँक खात्याचे पासबुक झेरॉक्स ११) मा. तहसिलदार यांचा रहिवासी दाखला (Domicile Certificate)

३) डी. एड. झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी

- १) एच. एस्. सी. परीक्षा उत्तीर्ण झालेले मूळ गुणपत्रक व दोन झेरॉक्स
- २) डी. एड. कॉलेज सोडल्याचा दाखला मूळ प्रत
- ३) डी.एड. उत्तीर्ण झालेल्या मूळ गुणपत्रक व दोन झेरॉक्स

फी सवलत:शासनाकडून मिळणाऱ्या खालील प्रकारामधील एकाच फी माफी सवलतीचा लाभ घेता येतो.

- १) राजश्री शाहुमहाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती
- २) पी.टी.सी./एस्.टी.सी. पाल्य सवलत
- ३) बी.सी. (एस्.सी./एस्.टी./एन.टी./एस्.बी.एस्./ओ.बी.सी. कॅटेगिरीसाठी) शिष्यवृत्ती
- ४) स्वातंत्र्य सैनिकांच्या पाल्यांना फी सवलत
- ५) माजी सैनिक/जवानांच्या पाल्यांना फी सवलत
- ६) राज्यस्तरीय खुली गुणवत्ता शिष्यवृत्ती
- ७) अपंग विद्यार्थ्यांना फी सवलत
- ८) विद्यार्थी मदतनिधी
- ९) मागासवर्गीय नापास विद्यार्थ्यांना फ्री शीप सवलत

*** कमवा व शिका योजना :**

गरीब व गरजू विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाच्या कार्यालयात, ग्रंथालयात किंवा प्रयोगशाळेत कॉलेज व्यतिरिक्त वेळेत काम दिले जाते व या कामाचा मोबदला त्यांना रु. २५/- प्रती तास दिला जातो. या पैशाचा उपयोग विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य खरेदी करण्यासाठी व इतर शैक्षणिक कामासाठी होतो.





कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस

या संदर्भात विद्यार्थ्यांनी प्राचार्य व संबंधीत कमिटी प्रमुख यांना भेटून याचा लाभ घ्यावा.

* विशेष गुणवत्ता शिष्यवृत्ती २०२०-२१ :

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० पासून प्रत्येक वर्गातील प्रथम येणाऱ्या विद्यार्थ्यांस रोख बक्षिस व प्रमाणपत्र

महाविद्यालयातील इतर सोयी :

- १) सुसज्ज ग्रंथालय, अभ्यासिकेची सोय.
- २) भव्य जिमखाना हॉल तसेच ४०० मीटर रनींग ट्रॅक व विविध देशी, विदेशी खेळाचे साहित्य, होतकर विद्यार्थ्यांना विविध खेळाच्या सरावासाठी मार्गदर्शन. (क्रिकेट खेळास महाविद्यालयात बंदी आहे.)
- ३) कला, सांस्कृतिक मंडळामार्फत विद्यार्थ्यांना गायन, वादन, लोकनृत्य, लोकगीते वगैरे स्पर्धेमध्ये भाग घेण्यासाठी मार्गदर्शन.
- ४) राष्ट्रीय सेवा योजनेची सुविधा (N.S.S.) ५) एन्.सी.सी. ची सोय (N.C.C.)
- ६) महाविद्यालयाच्या सांस्कृतिक विभागामार्फत दरवर्षी किमान पाच प्रसिद्ध लेखक, कवी विचारवंतांची व्याख्याने आयोजित केली जातात.
- ७) विविध ठिकाणी होणाऱ्या वाद-विवाद वक्तृत्व स्पर्धेसाठी होतकर विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन
- ८) करिअर ओरिएंटेड कोर्सेसची सोय (UGC मान्यताप्राप्त)
- ९) विद्यार्थ्यांसाठी अद्यावत वसतिगृहाची सोय
- १०) वेगवेगळे व्यवसायभिमुख कोर्सेस
- ११) गरीब विद्यार्थ्यांना प्रवेश फी व शैक्षणिक फी भरण्यासाठी विशेष आर्थिक मदत यासाठी अटी लागू
- १२) स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र
- १३) संगणक अभ्यासक्रम व्यतिरिक्त विद्यार्थ्यांसाठी संगणक कोर्स

महिला वसतिगृहाची सोय :

महाविद्यालयामध्ये प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकरिता माफक फीमध्ये अद्यावत अशी महिला वसतिगृहाची सोय करण्यात आली आहे. महिला वसतिगृहामध्ये प्रवेश घेण्यासाठी व पूर्तता करण्याकरिता महाविद्यालयाच्या कार्यालयामध्ये संपर्क साधावा व पूर्तता करावी. महिला वसतिगृहामध्ये कमीत-कमी २५ विद्यार्थ्यांनी प्रवेशीत झालेशिवाय वसतिगृह सुरु करता येणार नाही. प्रवेश मर्यादित असल्यामुळे वेळेत प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना वसतिगृहामध्ये प्रवेश दिला जाईल.

परीक्षेसंबंधी सूचना :

- १) प्रत्येक सत्रासाठी नियुक्त केलेले स्वाध्याय अथवा सत्र परीक्षेस विद्यार्थ्यांनी हजर असले पाहिजे.
- २) बी.ए. भाग १ / बी.कॉम. भाग १ / बी.एस्सी. भाग १ या वर्गात शारिरीक शिक्षण हा विषय सक्तीचा असून त्यासाठी १० गुण असतात. शारिरीक शिक्षण परीक्षेतील गुणवत्ता यावर सदर गुण मिळतात.
- ३) विद्यार्थ्यांच्या प्रगतीचा आढावा घेण्यासाठी प्रत्येक महिन्याच्या शेवटी टेस्ट व प्रथम व दुसऱ्या सत्रांमध्ये अंतर्गत परीक्षा घेतली जाते. सदर परीक्षेस बसणे विद्यार्थ्यांस बंधनकारक आहे. गैरहजर विद्यार्थ्यांना किंवा शून्य मार्क्स असणाऱ्या विद्यार्थ्यांच्यावर दंडात्मक कारवाई केली जाते व त्याचा अहवाल पालकांना दिला जातो.

इतर सूचना :

- १) इतरांना आपल्या वर्तमाने कोणताही उपद्रव होणार नाही याची दक्षता घ्यावी. (रिंगिंग विरोधी कायदा)
- २) कॉलेजमध्ये आल्यावर नियमित नोटीसबोर्ड वाचण्याची सवय ठेवावी.



११



माहिती पत्रक

सत्र २०२१-२२



कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस



- ३) एन्.सी.सी. मध्ये भाग घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी एन्.सी.सी. किटस् वर्षाअखेरीस सुस्थितीत परत करावेत. तसेच नियमित परेडसाठी उपस्थित असले पाहिजे.
- ४) एन्.सी.सी. मधील विद्यार्थ्यांनी नोटीसद्वारे कळविल्याप्रमाणे श्रमदानाच्या नियमित कार्यक्रमास हजर रहावे.
- ५) ड्रेस कोड मध्ये असणे, ओळखपत्र लावणे, मोबाईल न वापरणे सक्तीचे असेल.
- ६) विद्यार्थ्यांनी माहिती पुस्तकातील सूचना व नियम पहावेत. तसेच वेळोवेळी नोटीस बोर्डवर दिलेल्या सूचना पहाव्यात व दररोज नोटीस बोर्ड वाचण्याची नियमित सवय करावी.

कार्यालयाचे नियम :

- १) कार्यालयाची वेळ सकाळी १० ते सायं. ५.४० अशी राहिल. (आर्थिक व्यवहाराची वेळ स. १०.३० ते १.०० राहिल.) या वेळेमध्ये विद्यार्थ्यांनी आपली कामे करून घ्यावीत. (प्रत्येक महिन्याच्या दुसऱ्या व चौथ्या शनिवारी कार्यालय बंद राहिल.)
- २) विद्यार्थ्यांस कॉलेज बदल करावयाचे असल्यास अथवा दूर शिक्षण अभ्यासक्रमास विद्यापीठाकडे रजिस्ट्रेशन करावयाचे असल्यास संबंधीत कॉलेज अथवा विद्यापीठाकडे टी.सी. पाठविला जाईल. विद्यार्थ्यांनी ज्या ठिकाणी प्रवेश घेतला असेल तेथूनच टी.सी. मागणी अर्ज या कॉलेजकडे पाठवावा. टी.सी. समक्ष दिला जात नाही. निष्कारण वाद घालू नये.
- ३) विद्यार्थ्यांस कार्यालयाकडून काही कागदपत्र हवे असल्यास आदल्या दिवशी संबंधित लेखनिकास भेटून तसा अर्ज द्यावा व दुसऱ्या दिवशी पूर्तता करून घ्यावी.
- ४) महाविद्यालयामध्ये उपस्थित असतेवेळी प्रत्येक विद्यार्थ्यांने ओळखपत्र वापरणे सक्तीचे आहे.
- ५) शिवाजी विद्यापीठामार्फत घेतल्या जाणाऱ्या परीक्षांसाठी विद्यार्थ्यांने विद्यापीठाच्या विहित मुदतीमध्ये परीक्षा फॉर्म भरणे आवश्यक आहे. यासाठी वेळोवेळी नोटीस बोर्ड पहावा.

ग्रंथालयाचे नियम व सोयीसुविधा :

- १) विद्यार्थ्यांला कॉलेजमध्ये प्रवेश मिळाल्यानंतरच तो ग्रंथालयाचा सभासद होण्यास पात्र ठरतो.
- २) ओळखपत्राशिवाय ग्रंथालयात प्रवेश मिळणार नाही.
- ३) विद्यार्थ्यांस आठवड्याकरिता एक पुस्तक देण्यात येते. जर आठवड्यात विद्यार्थ्यांने पुस्तक परत केले नाही तर प्रत्येक दिवसाकरिता ०.१० पैसे प्रमाणे दंड भरावा लागेल.
- ४) जर विद्यार्थ्यांने पुस्तक हरविले किंवा त्याची काही पाने फाडली किंवा ते पुस्तक खराब केले असेल तर त्यास नवीन पुस्तक आणून ग्रंथालयात जमा करावे लागेल किंवा पुस्तकाच्या किंमतीच्या दुप्पट पैसे भरावे लागतील.
- ५) संदर्भ ग्रंथ, विश्वकोश, शब्दकोश, अभ्यासक्रमसूची (सिलेबस), प्रश्नपत्रिका संच, पाठ्यपुस्तके इत्यादी नियतकालिके, अभ्यासक्रम विद्यार्थ्यांना ओळखपत्रावर देण्यात येतात.
- ६) महाविद्यालय वेळोवेळी शिस्त व शैक्षणिक प्रगतीसाठी जे नियम करील त्याचे पालन विद्यार्थ्यांना करावे लागेल.
- ७) ग्रंथालयात अभ्यासिकेची सोय उपलब्ध केलेली आहे.

महाविद्यालयाची वेळ

कला व वाणिज्य शाखेचे सर्व वर्ग सकाळी ७.४५ वाजता सुरु होतील.
विज्ञान शाखेचे वर्ग सकाळी १०.२६ वाजता सुरु होतील.

शिक्षणक्रम : (सन २०२१-२२)

पहिले सत्र : शिवाजी विद्यापीठाकडून येणाऱ्या
दुसरे सत्र : सुचनेप्रमाणे राहतील.



१२



माहिती पत्रक

मग २०२१-२२





Professional Courses

New Fee Chart 2021-22

Sr. No.	Name of The Course Facultiwise & Class	Fee
1	B.Sc. Computer Sci. I	10225.00
2	B.Sc. Computer Sci. II	14250.00
3	B.Sc. Computer Sci. III	17250.00
4	B.B.A. I	12600.00
5	B.B.A. II	12800.00
6	B.B.A. III	12600.00
7	B.C.A. I	20700.00
8	B.C.A. II	20900.00
9	B.C.A. III	20700.00
10	B.C.S. I	20700.00
11	B.C.S. II	20900.00
12	B.C.S. III	20700.00
13	PGDCA	14100.00
14	M.Sc. Comp. Science I	30000.00
15	M.Sc. Comp. Science II	30000.00
16	M.Sc. Zoology I	22500.00
17	M.Sc. Zoology II	22500.00
18	M.com. I Accountancy	4000.00
19	M.Com. II Accountancy	4000.00
20	M. A. I English	9900.00
21	M. A. II English	9900.00
22	M. A. I Economics	5000.00
23	M. A. II Economics	5000.00



कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस

१.	बी.ए.भाग ३ (भूगोल) व बी.एस्सी. भाग १,२ व ३ करिता प्रयोगशाळा फी (ई.बी.सी. न मिळणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी)	रु. १२५/-
२.	पात्रता फी - डी.एड. व इतर अभ्यासक्रमांकडून प्रवेश असल्यास	रु. १२५/-
३.	सर्व शाखांकडील द्वितीय वर्षासाठी पर्यावरण अभ्यासक्रम फी (Enironmental Studies)	रु. ३००/-
४.	सर्व शाखांकडील करिअर ओरिएंटेशन कोर्स फी (प्रथम वर्ष)	रु. २५०/-

टीप : १) याशिवाय ज्या विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक फी सवलत मिळत नाही. त्यांना शिक्षण फी प्रत्येकी रु. ८००/- भरावी लागेल. २) बी. एस्सीच्या विद्यार्थ्यांना संगणकशाखासाठी वेगळी शैक्षणिक फी भरावी लागेल. ३) विनाअनुदानित तुकडीत प्रवेश मिळालेल्या विद्यार्थ्यांना विद्यापीठाच्या नियमानुसार जादा शैक्षणिक फी भरावी लागेल. विनाअनुदानित फी संबंधी कार्यालयात माहिती घ्यावी.

महाविद्यालयाने राबविलेले नाविन्यपूर्ण उपक्रम (Best Practices)

१) INFLIBNET

उच्चशिक्षणाचे जागतिकीकरण होत असताना विद्यार्थ्यांना इंटरनेटद्वारे विविध पुस्तके, जर्नल्स, मॅगझिन्स इत्यादी महाविद्यालयाने उपलब्ध होण्यासाठी inflibnet ची ग्रंथालयांमध्ये सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. या प्रणालीमध्ये शिक्षक व विद्यार्थी यांनी साधारणतः ५१,००० ई- जर्नल्स उपलब्ध होणार आहेत. ग्रंथालयाने प्रत्येक शिक्षक व विद्यार्थ्यांस युजरनेम व पासवर्ड देण्याची व्यवस्था केलेली आहे.

२) मोफत इंटरनेट सुविधा :

ग्रंथालय व मुख्य संगणकशास्त्र प्रयोगशाळेत शिक्षक व विद्यार्थ्यांना मोफत इंटरनेट सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. इंटरनेटद्वारे अभ्यासक्रम व अभ्यासक्रमा व्यतिरिक्त माहिती तसेच नोकरीच्या संधी, विविध परीक्षा यांची विद्यार्थ्यांना माहिती घेता येते.

३) रेमेडियल कोचिंग : (Remedial Coaching)

शैक्षणिकदृष्ट्या कमकुवत विद्यार्थ्यांसाठी (प्रामुख्याने एस्.सी./एस्.टी./ओ.बी.सी. या प्रवर्गातील त्यांची गुणवत्ता वाढावी याकरिता रेमेडियल कोचिंगची सोय करण्यात आलेली आहे.

४) स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र : (Entry in Service)

महाविद्यालयाने विद्यार्थ्यांची स्पर्धा परीक्षांची तयारी करून घेण्यासाठी स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र सुरु केलेले आहे. या केंद्रांतर्गत अभ्यासिका, लेक्चर हॉल, ग्रंथालय इत्यादींची सुविधा उपलब्ध करून दिलेली आहे.

५) संगणकीय कार्यालयीन कामकाज : (Office Automation)

ई-कॉलेज सॉफ्टवेअरचा उपयोग करून महाविद्यालयाचे कार्यालयीन कामकाज चालते. विद्यार्थ्यांची माहिती संगणकामुळे तात्काळ उपलब्ध होते. कार्यालयातील संगणक LAN/Wifi द्वारे जोडलेले आहेत.

६) करियर ओरिएंटेशन कोर्सेस बरोबर, संगणकशाखाकडे Hardware Maintenance & Networking व व्यवस्थापन विभागाकडे टॅक्स प्रोसेजर व्यवसायभिमुख अभ्यासक्रमांची विशेष सोय.

७) कला वाणिज्य व विज्ञान शाखेच्या असंगणकीय विद्यार्थ्यांसाठी संगणकाचा Fundamental of Computer हा सर्टिफिकेट कोर्स

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR
RULES FOR ADMISSIONS

PREAMBLE

- a) In accordance with the provisions of the Maharashtra Public Universities Act 2016 the following rules shall be called the Admission Rules to be applicable to the non-professional under-graduate and post graduate courses in the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, and autonomous colleges and Institutions.
- b) The admission rules for professional courses shall be as prescribed by the State Government from time to time
- These rules shall come into force from the Academic Year 2019-20

UNDER GRADUATE COURSES :

A.R. 1 Admission to non-professional under graduate courses shall be strictly based on:

- a) Eligibility criteria as prescribed by the University from time to time.
- b) Reservation rules as prescribed by the State Government from time to time and adopted by the University.
- c) Merit, as measured by the marks scored in the qualifying previous examination.
- d) The courses where entrance tests are prescribed the admission shall be based on merit in the said entrance tests subject to (a) and (b) above.

A.R. 2 In case of admissions to under-graduate courses where the affiliated colleges, recognized institutes, autonomous colleges and institutions have an attached Junior College the total intake capacity at the first point of the admission to the Senior College shall be divided as 80 percent for the attached Junior college and 20 percent for other junior colleges.

However, in both the cases, the basic rules of merit, reservation and eligibility shall apply. If 20 percent quota remains unutilized, students from the attached Junior colleges shall be admitted from the waiting list.

The merit of the students from other Junior colleges shall not be less than the merit of the last student admitted from the attached Junior College.

In case, 80 percent quota for the attached Junior College remains unutilized, the college shall have the right to admit students from other Junior colleges subject to the general rules given above.

A.R. 3 In view of the problem of drop out, the additional 10 percent of the sanctioned intake capacity may be admitted in the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions subject to the general rules of the admission given above.

A.R. 4 In case of admissions to the second and third year of integrated degree course, preference shall be given to the students of the same affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions.

A.R. 5 Every affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall constitute for proper monitoring of admissions an admission committee consisting of the following members :

- 1) Principal (Chairman)
- 2) One teacher from each faculty
- 3) Registrar / Superintendent (Secretary)

As soon as the procedure of preparing the merit list is completed, the merit list along with the waiting list shall be displayed on the college notice board for the information of students.

A.R. 6 Husband/wife/son/daughter and brother/sister of both the teaching and non-teaching employees (on probation or confirmed) be given admissions to the courses within a limit of 3 percent of the total intake capacity subject to intra-group merit considerations. This rule shall be applicable to admission to courses/classes being conducted by the concerned institute, where the teaching/non-teaching employee is working.

A.R. 7 In case of physically challenged students seeking admission to the first year of the integrated degree course the Admission Committee may use its discretion subject to the fulfillment of other conditions of admission.

A.R. 8 The foreign students shall be admitted to any course in any affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions on production of provisional eligibility certificate from the University.

For obtainin provisional eligibility certificate, the foreign student shall apply along with necessary certificates to the University in the form prescribed by the University and pay fees prescribed by the University from time to time.

Every Foregin student (except those students nominated by the central government for medical courses) shall have to appear for and pass the

entrance examination to be conducted by the University and any other test (including medical test) as prescribed by the Government. The fees for this examination as well as for re-examination will be as prescribed by the University from time to time.

A.R. 9 CANCELLATION OF ADMISSION AND REFUND OF FEES AND NON-RETENTION OF ORIGINAL CERTIFICATES

(As per UGC Notification October 2018)

Cancellation of admission and refund of money shall be as under :

- 1) All deposits such as Caution Money, Library Deposit, Laboratory Deposit etc. Shall be refundable subject to such deductions as may be necessary on account of any damage to the property of the institution concerned such as breakages to laboratory equipments loss of library books etc. For which a student may be responsible.
- 2) If a student choose to withdraw his/her admission in which he/she is enrolled the institution concerned shall follow the following five tier system for refund of fees remitted by the student.

Sr. No.	Percentage of refund of fees	Point of time when notice of withdrawal of admission is received
1.	100 %	15 days or more before the formally-notified last day of admission
2.	90 %	Less than 15 days before the formally-notified last date of admission
3.	80 %	15 days or before the formally-notified last date of admission
4.	50 %	30 days or less, but more than 15 days, after formally-notified last date of admission
5.	00 %	More than 30 days after formally-notified last date of admission

Note :

- In case of (1) in the table above, the college/Institute concerned shall deduct an amount not more than 5 % of the fees paid by the student, subject to a maximum of Rs. 5000/- as processing charges from the refundable amount.
- Fees shall be refunded by all colleges/institutions to eligible students within fifteen days from the date of receiving a written application from

him/her in this regard.

- 3) These rules shall not be applicable to colleges/Institutions run by the State Government.
- 4) In the case of students getting admission to professional courses colleges. the claim for refund of tuition fees etc. shall be made by concerned students within one week of admission to the professional courses and in such cases the colleges shall deduct an amount of 5 percent of the fees paid as administrative charges. The seats falling vacant may be filled in by the college/recognized institution, from the waiting list.
- 5) Verification and Non-retention of Student's Academic and Personal Certificates
 - No affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall insist upon a student to submit the original academic and personal certificates, like mark-sheets, leaving certificates and other such documents, at the time of submitting admission form, but the submission of selfattested copies there of shall be mandatory.
 - Affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall physically verify the originals at the time of admission of the student in his/her presence and return them immediately after satisfying themselves about their authenticity, keeping the attested copies for their record.
 - The self attested certificates of the students shall be held valid and authentic by institution concerned for all purpose and administrative requirements and should there be a need for physical verification at any time during the course of the programme of study, such verification shall be undertaken and the original certificates thus used for verification shall be returned immediately to the student concerned.
 - Taking the certificates into institutional custody under any circumstance or pretext is strictly prohibited.
 - In case of any suspicion over the authenticity or genuineness of a certificate reference may be made to University or the Board which the certificate to the student and the admission be subjected to the authentication, but original certificate shall not be retained by affiliated colleges and institutions under any circumstance.

A.R.10 At Part - 1, 2 and 3 level, efforts should be made by the college to ensure a fair distribution of admissions to different special subjects.

A.R.11 PROSPECTUS

The affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall make available a prospectus of various courses being with necessary relevant information mainly with reference to the fees and course structure, intake capacity etc. The prospectus should be reasonably priced and it should be made available at least 21 days before the commencement of the academic year.

Every prospectus shall make it clear in the beginning that the admissions are completely governed by rules and regulations made by the University from time to time. A copy of such rules and regulations should be displayed on the notice board of the college during the period of admission.

It shall be mandatory on the part of the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions to effectively advertise the schedule of admissions for the benefit of all students.

A.R. 12 Rules and regulations regarding admission fees, tuition fees, and various other fees to be charged by the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions at under-graduate level shall be governed by the provisions of ordinance as prescribed by the University from time to time.

It shall be the responsibility of the principal to ensure that admissions are as per rules, regulations and ordinance as prescribed by the university, from time to time.

--*

शुल्क सवलती व शिष्यवृत्ती

शुल्क सवलती व शिष्यवृत्ती	अटी व पात्रता	लागणारी प्रमुख पात्रता	शेरा
१) राजर्षी छत्रपती शिवाजी महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना	बिगर व्यवसायिक अभ्यसक्रमांना प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांचा कुटुंबाची वार्षिक उत्पन्न मर्यादा रु. ८.०० लाख किंवा त्यापेक्षा कमी आहे अशा आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल घटकातील विद्यार्थ्यांकरिता शिक्षण शुल्क, परीक्षा शुल्क व निर्वाह भत्ता अदिलाभ या योजनेतून देण्यात येतो, सदर योजनाचा अर्ज हा ऑनलाईन महाडिबीटी या शासकीय संकेतस्थळावरून मुदतीमध्ये भरणेचे आहेत. यासंबंधीची अधिकची माहिती कार्यालयातून घ्यावी किंवा नोटीसबोर्ड मध्ये लावलेली आहे.	१. मा. तहसिलदार यांचा मागील वर्षाचा उत्पन्न दाखला - मुळ प्रत २. मा. तहसिलदार यांचा रहिवाशाचा दाखला ३. राष्ट्रीयकृत बँकेमध्ये विद्यार्थ्यांचे नांवे खात्याचे बँक पासबुक झेरॉक्स प्रत ४. बँक खाते आधारशी लिंक असलेबाबतचे बँकेचा दाखला ५. आधार कार्ड मोबाईलशी लिंक असल्याचा दाखला ६. रेशन कार्ड ७. गुणपत्रके	सदर योजनेचा ऑनलाईन अर्ज भरताना सर्व आवश्यक मुळ कागदपत्रे स्कॅन करावीत व शासनाच्या मुदतीत अर्ज ऑनलाईन भरून त्याची प्रिंट व सर्व कागदपत्रे झेरॉक्स महाविद्यालयात त्याच दिवशी सादर करावीत
२) सैनिकांच्या मुलांना मिळणारी फी सवलत	ज्यांचे वडील सध्या सैनिक आहेत अशा विद्यार्थ्यांनी अर्ज करावेत.	१) नमुन्यातील अर्ज २) ज्या ठिकाणी सैनिक असतील त्या कार्यालयाचा पात्रता धाखला.	अर्ज दोन प्रतीत द्यावा.
३) माजी सैनिकांच्या मुला/मुलींना/पत्नीसाठी शिष्यवृत्ती	ज्यांचे वडील सध्या सैनिक सेवेतून निवृत्त झाले असतील अशा विद्यार्थ्यांनी अर्ज करावेत.	१) नमुन्यातील अर्ज २) जिल्हा सैनिक बोर्डाचा दाखला.	अर्ज ठराविक नमुन्यात दोन प्रतीत अर्ज करावा.
४) स्वातंत्र्य सैनिकांच्या मुलांना शैक्षणिक सवलती	राष्ट्रीय स्वातंत्र्य आंदोलन, आझाद हिंद सेना, गोवा मुक्ती व भूतपूर्व हैद्राबाद संस्थानात जबाबदार सरकार स्थापन करण्यात ज्यांनी भाग घेतला अशांच्या मुला-मुलींना, नातवांना (मुलाचे मुलास, मुलगा मयत झाला असल्यास) फी माफी व शिष्यवृत्ती होती त्यांनी प्रगती अहवालाची पूर्तता करावी.	१) अर्ज ठराविक नमुन्यात करारनामा. २) सन्मानपत्र ३) उत्पन्नाचा दाखला ४) गुणपत्रिकांच्या खऱ्या नकला ५) मागील वर्षी शिष्यवृत्ती मिळत असल्यास त्यासंबंधीत दाखला शाखा प्रमुखांकडून आणावा..	अर्ज ठराविक नमुन्यात दोन प्रतीत सादर करावा.



शुल्क सवलती व शिष्यवृत्ती

शुल्क सवलती व शिष्यवृत्ती	अटी व पात्रता	लागणारी प्रमुख पात्रता	शेरा
५) वर्गीकृत जाती जमातीच्या (बी.सी. विद्यार्थ्यांना फी सवलतीसह शिष्यवृत्ती)	ज्या ३० वर्षाखालील मागासलेल्या जाती, जमातीच्या विद्यार्थ्यांनी मागील परीक्षेत उत्तीर्ण होऊन वरचे वर्गात प्रवेश घेतला असेल त्यांनी अर्ज करावयाचा आहे. कमी (लोअर इन्कम ग्रुप) असणारे विद्यार्थ्यांसाठी अर्ज करू शकतात. वार्षिक उत्पन्न मर्यादा रु. २,००,०००/- ते ४,००,०००/-	१) एस्. एस्. सी. पासूनच्या गुणपत्रिकेच्या नकला. २) जात व उत्पन्नाबाबत योग्य व्यक्ती-कडून घेतलेला दाखला. (फॉर्ममध्ये दाखला कोणाच्या सहीचा असावा हे नमूद केले आहे.)	अर्ज व उत्पन्न दाखला दोन प्रतीत द्यावयाचा असतो.
६) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी फ्री शाप	मागासवर्गातील एकवेळ नापास झालेल्या विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रु. २,००,०००/- ते ४,००,०००/- पर्यंत असल्यास ही सवलत घेता येते.	१) ज्यादा उत्पन्नासंबंधीचा पालकांचा योग्य नमुन्यात दाखला. २) गुणपत्रिकेच्या खऱ्या दोन नकला. ३) जातीचा दाखला दोन प्रतीत.	अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने उपलब्ध आहेत.
७) राष्ट्रीय शिष्यवृत्ती	सदर शिष्यवृत्तीची निवड एस्. एस्. सी. बोर्डाकडून होत असते. जे मार्च/एप्रिल २०१८ च्या परीक्षेत श. ५० अगर त्यापेक्षा जास्त मार्क्स मिळवून पास झाले असतील व गतवर्षी ही शिष्यवृत्ती मिळत होती त्यांनी २०१७-१८ चा प्रगती अहवाल पाठविण्यास लागणारी पूर्तता करावी. पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रु. ६०,००० चं आत आवश्यक आहे.	१) गुणपत्रिकेच्या खऱ्या दोन नकला. २) उत्पन्नाचा योग्य नमुन्यात दाखला दोन प्रतीत.	ज्या विद्यार्थ्यांना एच्. एस्. सी. बोर्डाकडून अर्ज आले असतील अशा विद्यार्थ्यांनीच अर्ज करावा.
८) राज्य सरकारची खुली शिष्यवृत्ती गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	ज्यांना मार्च/एप्रिल २०२० च्या १२ वी परीक्षेत श. ६० किंवा त्यापेक्षा अधिक गुण मिळाले असतील त्यांना अर्ज करता येईल. सन २०१९-२० मध्ये ही शिष्यवृत्ती मिळणाऱ्यांनी प्रगती अहवालाची पूर्तता करावी.	गुणपत्रिकेच्या खऱ्या दोन नकला दोन प्रतीत	कार्ड स्वरूप अर्ज कार्यालयात मिळतील.
९) अपंग मुलांना शिष्यवृत्ती	जे विद्यार्थी/विद्यार्थिनी अपंग असतील त्यांनी संधीचा अर्ज सिव्हिल सर्जनकडून तपासणी करून अगर प्रथम वर्गात प्रवेश घेणाऱ्यांनी नवीनच अर्ज करावयाचे आहेत.	मेडीकल सर्टिफिकेट योग्य नमुन्यात वडीलांचे प्रतिज्ञापत्र व उत्पन्नाचा दाखला (तत्सम अधिकाऱ्याच्या सहीसह)	अर्ज महाविद्यालयाच्या कार्यालयात मिळतील.
१०) शिवाजी विद्यापीठ विशेष गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	पाठीमागील वर्षाच्या गुणवत्तेवर आधारीत दुसरी कोणतीही शिष्यवृत्ती न घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांस.	मागील वर्षाचे मार्कलिस्ट	अर्ज महाविद्यालयाच्या कार्यालयात मिळतील.
११) अल्पसंख्यांक समाजासाठी शिष्यवृत्ती	अल्पसंख्यांक समाजातील विद्यार्थी या शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करू शकतात.	१) एस्. एस्. सी. पासूनच्या गुणपत्रिकेच्या नकला. २) जात व उत्पन्नाबाबत योग्य व्यक्तीकडून घेतलेला दाखला. (फॉर्ममध्ये दाखला कोणत्या सहीचा असावा हे नमूद केले आहे.)	अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने उपलब्ध आहेत.





शिष्यवृत्तीसंबंधी सूचना :

- १) मागास प्रवर्गाच्या (बी.सी.) विद्यार्थ्यांना गव्हर्नमेंट ऑफ इंडिया ही स्कॉलरशीप मिळते. (जर विद्यार्थी हा कुटुंबातील शिकणारा तिसरा असेल तर मिळणार नाही.)
- २) गुणवत्ता शिष्यवृत्ती, अपंग शिष्यवृत्ती, स्वातंत्र्यसैनिक शिष्यवृत्ती इ. चे विहित नमुन्यातील आपले अर्ज सर्व कागदपत्रांच्या पुर्ततेसह प्रवेशासोबतच महाविद्यालयाच्या कार्यालयात न चुकता द्यावीत. या मुदतीनंतर आलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.
- ३) वरील सर्व शिष्यवृत्त्या व सवलती या विद्यार्थ्यांची उपस्थिती, वर्तणूक व शैक्षणिक प्रगती विचारात घेऊनच दिल्या जातील.
- ४) सर्व शिष्यवृत्त्यांचे अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने भरून कार्यालयात विहित वेळेत सादर करण्यासाठी स्वतः विद्यार्थी उपस्थित असला पाहिजे.
- ५) वरीलपैकी कोणत्याही शिष्यवृत्ती अगर सवलती बाबत विद्यार्थी-विद्यार्थीनींकडून वेळेत पूर्तता झाली नाहीतर त्यास विद्यार्थी जबाबदार मानून सर्व वर्षांची फी वसूल केली जाईल. त्यास महाविद्यालय जबाबदार राहणार नाही.

उत्कृष्ट निकालाची परंपरा :

शिवाजी विद्यापीठामार्फत सन मार्च/एप्रिल २०२० परीक्षामध्ये महाविद्यालयाने उत्कृष्ट निकालाची परंपरा कायम राखून भरघोस यश संपादन केले आहे. विद्यापीठीय परीक्षांचे निकाल खालीलप्रमाणे आहेत.

बी. ए.	बी. कॉम	बी. एस्सी
बी.ए.भाग १ - ७७.७७ % बी.ए.भाग २ - ७६.१५ % बी.ए.भाग ३ - ७६.४७ %	बी.कॉम.भाग १ - ९०.०० % बी.कॉम.भाग २ - ९४.११ % बी.कॉम.भाग ३ - ७५.०० %	बी.एस्सी. भाग १ - ७५.०० % बी.एस्सी. भाग २ - ८०.६२ % बी.एस्सी. भाग ३ - ८७.०४ %
बी. बी. ए.	बी. सी. एस्	बी. सी. ए.
बी.बी.ए. भाग १ - १०० % बी.बी.ए. भाग २ - ८७.०५ % बी.बी.ए. भाग ३ - १०० %	बी.सी.एस्.भाग १ - ९३.१८ % बी.सी.एस्.भाग २ - ९४.७३ % बी.सी.एस्.भाग ३ - ९६.०४ %	बी. सी. ए. भाग १ - ९७.०५ % बी. सी. ए. भाग २ - १०० % बी. सी. ए. भाग ३ - १०० %
पी.जी.डी.सी.ए.	एम. ए.	एम. एस्सी.
पी.जी.डी.सी.ए. - ६६.६६ %	एम. ए. भाग १ - ८० % एम. ए. भाग २ - ७८.५७ %	एम. एस्सी. भाग १ - १०० %



कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस

● प्राध्यापक व सेवक वृंद ●

प्रभारी प्राचार्य - डॉ. आर. एस. साळुंखे M.Com.M.A. M.Phil.Ph.D.M.B.A.D.Litt.SET

कला शाखा

मराठी विभाग

- १) प्रा. डॉ. पार्लेकर संपतराव रामचंद्र M.A.,M.Phil.Ph.D.
- २) प्रा. भाट धनंजय वसंत M.A.,B.Ed.SET

हिंदी विभाग

- १) प्रा. डॉ. सौ. वाघ शकुंतला संपत M.A.,M.Phil.
SET, Ph.D.

इंग्रजी विभाग

- १) प्रा. डॉ. पाटील पोपट महादेव M.A.,M.Phil.Ph.D.D.I.T.
- २) प्रा. डॉ. लेंडवे सुधिर सदाशिव M.A.,Ph.D.SET

शारीरिक शिक्षण संचालक

- १) प्रा. पाटील वसंत बळवंत M.P.Ed.

अर्थशास्त्र विभाग

- १) प्रा. सौ. पाटील नुतन सत्यवान M.A.,M.Phil.D.I.T.
- २) प्रा. डॉ. शेषभरे सुधीर यशवंत M.A.,SET, Ph.D.

इतिहास विभाग

- १) प्रा. काळे संतोष हणमंत M.A.
- २) प्रा. डॉ.सौ. पाटील संगिता संपत M.A.,B.Ed.,M.Phil.Ph.D.

राज्यशास्त्र विभाग

- १) प्रा. जाधव रविंद्र भिमराव M.A.,

भूगोल विभाग

- १) प्रा. डॉ. कॅप्टन कांबळे सज्जन महादेव M.A.,Ph.D.NET
- २) प्रा. पाटील उत्तम धोंडीराम M.A.
- ३) प्रा. पाटील शंकर तातोबा M.A.,D.I.T.

वाणिज्य विभाग

- १) प्रा. डॉ. साळुंखे राजाराम शंकर
M.Com.M.A. M.Phil.Ph.D.M.B.A.D.Litt.SET
- ३) प्रा. डॉ. पाटील अनिल शंकर
M.Com.,M.Phil.,D.I.T.G.D.C.&A.Ph.D

- २) प्रा. जोशी सुनिल मधुकर M.Com.,SET
- ४) प्रा. डॉ. माळकर उल्हास महादेव M.A.,SET,Ph.D.

विज्ञान विभाग

भौतिकशास्त्र

- १) प्रा. डॉ. पवार सुभाष दादाजी M.Sc.,Ph.D.
- २) प्रा. सौ. पाटील स्वाती साहेबराव M.Sc.
- ३) प्रा. कांबळे महेश विष्णू M.Sc.

रसायनशास्त्र

- १) प्रा. फाळके सुरेश गोविंद M.Sc.
- २) प्रा. डॉ. पाटील उत्तम पांडुरंग
M.Sc.,D.I.T.SET,Ph.D.
- ३) प्रा. पोटफोडे संजीवनी नारायण M.Sc.,B.Ed.

वनस्पतीशास्त्र

- १) प्रा. डॉ. शेंडगे विठोबा महादेव M.Sc.,D.I.T.,Ph.D.

प्राणीशास्त्र

- १) प्रा. डॉ. पाटील सत्यवान सुबराव M.Sc.,Ph.D.D.I.T.
- २) प्रा. डॉ. कुंभार सुरेश मल्लाप्या M.Sc.,Ph.D.
- ३) प्रा. घाडगे अभिजित बाळासाहेब M.Sc.,M.Phil, NET.

गणित

- १) प्रा. चौगुले विद्यादेवी श्रीकांत M.Sc.

संख्याशास्त्र

- १) प्रा. कलंगे धनंजय नारायण M.Sc.,SET

ग्रंथपाल : श्री. माने संजय दत्तात्रय M.Com.,M.Lib.M.Phil,D.I.T.

● प्रशासकीय सेवक वृंद ●

अ.नं.	नाव	पद	शैक्षणिक पात्रता
१.	श्री. निवास कोंडीबा शिंदे	अधीक्षक	M.A.,M.Com.,M.Lib.,G.D.C.&A.
२.	श्री. माधव धोंडीराम पाटील	मुख्य लिपिक	B.A.,C.C.A.
३.	श्री. अविनाश धोंडीराम पाटील	वरिष्ठ लिपिक	B.Sc.,B.Ed.,C.C.A.
४.	श्री. जयंतराव जयसिंगराव कदम	कनिष्ठ लिपिक	M.A., C.C.C.A.,MS-CIT
५.	श्री. गंगाधर कृष्णा चव्हाण	कनिष्ठ लिपिक	S.S.C., C.C.C.A.
६.	श्री. पूजा प्रशांत देसाई	प्रयोगशाळा सहाय्यक	B.Sc., B.Ed.
७.	श्री. कुमार जगन्नाथ वायदंडे	ग्रंथालय परिचर	B.A.,B.Lib.
८.	श्री. रघुनाथ विठोबा सुतार	प्रयोगशाळा परिचर	H.S.C.
९.	श्री. नितीन बळवंत पाटील	प्रयोगशाळा परिचर	B.A.
१०.	श्री. भास्कर मारुती बुचडे	ग्रंथालय परिचर	H.S.C.
११.	श्री. अनिल महादेव कुंभार	प्रयोगशाळा परिचर	B.A.
१२.	श्री. संजय प्रताप शिंदे	प्रयोगशाळा परिचर	B.A.
१३.	श्री. धनाजीराव रावसोा पाटील	ग्रंथालय परिचर	B.A.,B.Lib.,MS-CIT
१४.	श्री. चंद्रकांत आनंदराव पाटील	शिपाई	IX
१५.	श्री. प्रमोद चंद्रशेखर पाटील	शिपाई	IV

Maharashtra Ragging Act 1999
- Ragging Prohibited -

- Fear, Depressed and sometimes death are the results of ragging.
- According to the Maharashtra Ragging Prevention Act 1999, Ragging is prohibited Protection is given to the students.
- Those who are victims of Ragging , students, teacher or parents can complaint to the Pricnupal of the college. Enquiry of the same will be complete within a week.

- Punishment For Guilties -

- Will be dismissed from college and will not be admitted to any other college for 5 years.
- Two years custody and upto Rs. 10,000/- penalty

प्रवेशासाठी Anti-Ragging Affidavits अनिवार्य

- विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली अंतर्गत शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडील पत्र T-2/54 दि. १९ जून २०१४ ने National Ragging prevention program नुसार अँटीरॉगिंग विद्यार्थ्यांचे अँफीडेन्हीट ऑनलाईन भरून देणे अनिवार्य आहे. अँफीडेन्हीट ऑनलाईन भरणेसाठी वेबसाईट www.amanmovement.org किंवा www.antiragging.in प्रवेश घेतल्यानंतर १५ दिवसांच्या आत विद्यार्थ्यांनी अँफीडेन्हीट महाविद्यालयाच्या कार्यालयात जमा करणे बंधनकारक आहे.

Guidelines for Student's Entitlement

These guidelines have been issued by the University Grants Commission (UGC) in order to help students, teachers, administrators and Institutions understand what the minimum entitlements of the students are. These guidelines apply to all the colleges and universities in the country (this expression includes every institutions of higher education even if it is not called college/university) without any exception. It shall be mandatory for every college/university to publish the present Guidelines in full in its Prospectus and also post it on the homepage of its website.

Fulfillment of these entitlements imposes obligations on educational institutions, administrators, policy makers, teachers and students themselves. If these obligations are not met, a student can approach the grievance Redressal Authority or the Ombudsman. Any serious or persistent violation of these Guidelines can be brought to the notice of the University Grants Commission and can be the basis of punitive action against the offender.

Some of the provisions stated here are already covered by existing laws, rules and regulation of the UGC. But the students shall continue to enjoy all the right Under existing laws, rules and regulations which may not have been mentioned in these Guidelines.

1. Admission

- 1.1. An announcement or advertisement for any course of study must clearly specify whether the degree granted is notified by the UGC and other relevant statutory authorities [Under Section 22 c of the UGC Act, latest list available at the UGC website] and whether the university that awards the degree figures in the list of iversitites maintained by the UGC [available at he UGC website]
- 1.2. A Student seeking admission is entitled to a document (Usually called Prospectus') that specifies the curricula including syllabi, names and academic profile and status of the faculty, mode the frequency of evaluation, duration of the course, academic calendar, comprehensive information about fees or charges of any kind, and refund rules. The information given in the prospectus should not be changed to the disadvantage of the student during the course of study; any change if necessary must be communicated to each student individually spelling out reasons for such a change.
- 1.3. The Prospectus must spell out exactly the process and criteria for admissions. This includes weightage given to previous academic performance, entrance examination and interview. The syllabi and format of the entrance examination must be spelt out. The final scores of each candidate who appeared for entrance examination including all the components and the entire waiting list ust be made public.
- 1.4. Information about any reservations or quota for any category, the eligibility criteria for these reservations/ quotas, certificate required for seeking admission under these must be stated clearly in the Prospectus.
- 1.5. The student must not be asked to produce documents which have not been mentioned in the Prospectus. While the institution can ask the student to

Produce the original documents (such as School Leaving certificate, Marksheet, Caste certificate) for verification, they cannot retain any original documents of any student.

[As notified by UGC on 23rd April 2007, F.No.1-3/2007 (CPP II)]

2. Quality of teaching and learning

- 2.1. It is the responsibility of the college/university to help the students develop their learning skills by facilitating the creation of learner centric environment conducive for quality education. The students are entitled to receiving instruction and reading material in all the languages allowed by the institution as medium of instruction of examination.
- 2.2. The students who begin with a difficulty due to social handicap or a shift in the medium of instruction are entitled to special support to bridge the gap.
- 2.3. The students are entitled to availability and presence of qualified teacher, fulfillment of the specified number of teaching days and contact hours for each course and completion of syllabus on time. [UGC Regulations on Minimum Qualification of Teachers...2010]
- 2.4. The students are entitled to reasonable access to facilities, services and resources including library (that stocks textbooks, reference books, journals, e-resources), laboratories, and ICT facilities in the languages permitted as medium of instruction or examination.
- 2.5. The students are entitled to fair, transparent and timely evaluation, including fair provision for timely re-checking or re-evaluation of the scripts and redressal of any grievance related to the evaluation process. The students are entitled to a copy of their answer scripts after the declaration of results.
- 2.6. The students are entitled to timely conduct of examination and declaration of results as specified in the academic calendar in the Prospectus. They shall be entitled to the award of degree within 180 days of the declaration of results.
- 2.7. The students are entitled to give regular feedback on the quality of teaching, students services and institutional infrastructure. The college/university shall establish mechanisms for seeking this feedback regularly and taking student feedback into account for review and improvement.

3. Fee and financial aid

- 3.1. The students are entitled to prior and full information about amount, components, frequency and mode of any kind of payment including fees or charges of any other kind and refund rules. If a student withdraws before the beginning of the course, the student should be refunded the entire fee given to it with a maximum deduction of Rs. 1000. [(As notified by UGC on 23rd April 2007, F.No. 1-3/2007 (CPP II)]
- 3.2. A college/university will make utmost effort to ensure that no student is deprived of opportunities of quality education for lack of sufficient financial resources. It is the responsibility of the policy makers to ensure that sufficient funds are made available to implement this principle. The Prospectus shall contain consolidated information about scholarship/fellowship/financial aid scheme of any type that is available to the students. It shall bring to notice and assist the students in accessing such schemes. It shall ensure that the procedure for selection is fair and transparent.

4. Infrastructure

- 4.1. The students are entitled to access to appropriate resources including classroom, libraries, laboratories and other academic facilities necessary for quality education. [UGC rules and regulations for fitness of universities and colleges for grants under section 12 B of the UGC Act 1956, Private University Regulation, Deemed University Regulation].
- 4.2. The Students are entitled to reasonable access to sports and recreation facilities, avenues for literary, aesthetic and other extra-curricular pursuits.
- 4.3. The Students are entitled to reasonable attention to medical and health requirements including free and periodic health check-up and treatment/hospitalization in case of medical emergencies.
- 4.4. The Students are entitled to reasonable access to adequate, clean and hygienic hostel/residence accommodation that provides basic amenities including recreational facilities. Such accommodation should be affordable and must not be utilized by the institution for profit making. Accommodation meant for students must not be encroached upon by the institution for any other purpose.
- 4.5. Student with disability are entitled to access to all schemes, facilities and services in the university without discrimination. The college/university shall strive towards a universal design of learning based curriculum that can address the needs of the broadest possible range of students by minimizing barriers and maximizing learning for all students. The college university shall provide barrier free access, special library resources (including Braille and ICT resources), provisions for sign language interpreter/transcriber, the required equipments and electronic resources and the required relaxation in examination to all students with disability.[Person with Disabilities (Equal Opportunity, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995; UGCD.O. No.F-6-1/2006(CPPII),F.No.6-1/2012(SCT)]
5. The Students are entitled to non-discriminatory treatment (in the sense of absence of harassment, victimization or exclusion) in every aspect of institutional functioning. Any discrimination based on caste, gender, creed, colour, race, religion, place of birth, political conviction, language and disability shall be prohibited.
- 5.1. In particular, institution shall not discriminate against students belonging to Scheduled caste and Scheduled Tribes and racial profiling of students from any region or ethnic group. [UGC (Promotion of Equity in Higher Educational Institutions) Regulations,2012]
- 5.2. The students are entitled to protection from sexual harassment by complaining to the Gender Sensitization Committees against Sexual Harassment. It is Mandatory for each college/university to constitute and publicize this committee as per the Guidelines and norms laid down by the Hon'ble Supreme Court [Vishaka and Others Vs. State of Rajasthan and others (JT 1997 (7) SC 384)]
- 5.3. All students are entitled to protection from ragging in any form [UGC (Curbing the Menace of Ragging Regulation, 2009]

6. As democratic citizens, the students are entitled to freedom of thought and expression within and outside their institution. The college/university must allow space for free exchange of ideas and public debate so as to foster a culture of critical reasoning and questioning. College/university authorities must not impose unreasonable, partisan or arbitrary restrictions on organizing seminars, lecture and debates that do not otherwise violate any law.
7. The students are entitled to forming associations and unions. directly electing their representatives to students Unions and having their representatives on the college/university decision making bodies including internal quality assessment, grievance committees, Gender Sensitization Committees against Sexual Harassment and the the Academic/Executive council. University/colleges shall evolve mechanisms for adequate consultations with student's representatives before taking any major decision affecting the adequate consultations with student's representatives before taking any major decision affecting the students.
8. The students are entitled to full and correct information about any institution of higher education in which they study or propose to study. Therefore, every college/university must disclose the following information on its website and Prospectus: status of the institution, its affiliation, accreditation rating, physical assets and amenities, membership of governing bodies and minutes of the meetings of bodies like academic/Executive council, sources of income and the financial situation and any other information about its functioning necessary for a student to make a fully informed choice. [Section 4 (1) of Right to information Act 2005]
9. The students are entitled to redressal of their grievance by the Grievance Redressal] Committee of the institution within 10 days of making a representation. If they are not satisfied, they are also entitled to an appeal to the Ombudsman of the University concerned for redressal within 30 days. [UGC (Grievance Redressal) Regulations, 2012]
10. The UGC may issue instructions for proper implementation of these Guidelines.

--*

Instruction of Students

1. Every student should see the complete syllabus prescribed for the concerned course and take note of ll rule and regulations.
2. Attendance of minimum 75% is essential (Please refer ordinances 30 to 37)
3. Students shall follow all the rules and regulations of the University and college there of
4. The results of the university examinations are available at 12525 for B.S.N.L. Land line and mobile holder. The Students can obtain printed copy of their statements of marks from University Website which can be used for the purpose of verification of marks and to obtain the xerox copy of accessed answer book.
5. Students can avail the facility of revaluation after getting a Xerox copy of the assessed answer book or verification of the marks.
6. The students having confidence to have change in result due to verification or revaluation can take provisional admission subject to confirmation of change in result due to verification or revaluation.
7. The rule and regulations are available at the University website, www.unishivaji.ac.in Important, frequently referred rules are sent of the colleges in the printed booklet Prepared by the four sections of the University.
8. Students should complete all requirements of the course in due course of time.
9. Students should use only blue ink for all examination works except where otherwise permitted to use the other ink.
10. The present intake of the certified courses of B.A., B.Com. and B.Sc. is 120 students per division. For other courses intake is mentioned in the certificate.
11. For grant-in-aid courses, the tuition fee for B.A. Rs. 800/-, B.Com. Rs. 800/- & B.Sc. Rs. 800/- in addition laboratory fee Rs. 125/- for B.Sc. Courses is payable. The fee for professional courses shall be applicable as fixed by Shulka Nirdharan Samittee or University.
12. Examination calender for the University Examination is to be declared in the first of July for complete year 2008-09 and student should verify the same. If there is any change required student should communicate it within fifteen days.
13. Separate Certificate will be issued by the University for additional course, if that courses is to be started from the academic year 2008-09
14. University is not responsible for nay loss or otherwise if a student takes admission to any course other than those approved by University.
15. Every student must posses the necessary student Identity Card issued by the espective college.
16. Every Student should be a member of Student Insurance Scheme.
17. Money/Fee is to be sent to University in DD form payable to Finance & Accounts Officer.
18. Take benefit of Career Oriented Courses and Lead College Scheme activities
19. The students, parents, citizens shall visit the University website www.unishivaji.ac.in for detailed information.

- DISCIPLINARY RULES -

For the purpose of Section 95 (6) of the Maharashtra Universities" Act. 1994 the rules of discipline and proper conduct for the students of the University Department, affiliated colleges, recognized institutions. autonomous colleges/ institutions shall be as follows.

- i) As part of discipline, students are required to attend functions that is celebrate Days National Importance.
- ii) a) The students shall attend the classes, practicals and seminars etc. Wherever prescribed regularly so that the requirements of minimum attendance as prescribed under the Act, the statutes, the ordinances and rules/regulations made in that behalf are fulfilled.
b) The students shall not remain absent for more than 3 days without permission of the Head of the concerned institution.
- iii) It shall be binding on the part of the students to see that no damage is done to the property of the concerned institution in any manner.
- iv) 1) The students shall behave with their classmates, teachers, authorities and the non-teaching employees of the concerned institutions in a responsible manner.
2) The students shall behave in a fair and friendly manner in all extra and co-curricular activities.
- v) The students shall participate in educational tours, Youth Festivals and other collective activities wherever prescribed, in a constructive manner-ensuring fulfillment of the objectives of the said activity under strict supervision and guidance of the teachers/officers/authorities of the concerned institutions.
- vi) It shall be obligatory on the part of the students to make proper use of the Laboratory Library/Study Room and other common facilities without causing inconvenience or damage to the other users, and the property.
- vii) The resident students shall be governed by the rules and regulations in respect of hostel accommodation/official premises as prescribed by the concerned institutions.
- viii) The students involved in any attempts of common-offs, vulgarism, gundaism manhandling, eve-teasing, malpractice or participation as prescribed by the concerned institutions.
- ix) The Students shall be governed by the provisions of Anti-ragging Legislation of the State Government, and/or rules made in this regard from time to time by the concerned institution.
- x) Any breach of the aforesaid rules to any misbehavior on the part of the student shall be liable to severe punishment in accordance with the Provisions contained in section 93 (3) (4) of the Maharashtra Universities Act, 1994.



राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त संस्थान
NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL
An Autonomous Institution of the University Grants Commission

Certificate of Accreditation

*The Executive Committee of the
National Assessment and Accreditation Council
on the recommendation of the duly appointed
Peer Team is pleased to declare the
Arts, Commerce and Science College
Vidyanagar, Tal. Palus, Dist. Sangli, affiliated to Shri Chhatrapati Shivaji Maharaj
Maharashtra as
Accredited
with CGPA of 2.67 on seven point scale
at B⁺ grade
valid up to November 01, 2023*

Date : November 02, 2018



Director

IC8Q/SI/NAAC/MH00001776

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Sr. No. 003600



CERTIFICATE

This is to certify that University approval is given to *Arts, Commerce & Science College, Palus, Tal. Palus, Dist. Sangli* to conduct the following courses for the academic year 2021-22.

Faculty of Humanities, Commerce & Management and Science & Technology

B.A. I	Grant in aid Division-2	Permanent Affiliation
Govt. Approval	- एनजीसी ३५९२/५२०७/विशि-२ दि. २१ ऑगस्ट, १९९२.	
University Approval	- संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९ दि. १० सप्टेंबर, २००३.	
Compulsory	- इंग्रजी, मराठी, हिंदी, एस.टी.डी.	
Optional	- इंग्रजी, मराठी, हिंदी, इतिहास, भूगोल, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र.	

B.A. I	Non Grant
Govt. Approval	- एनजीसी ३५९२/५२०७/विशि-४ दि. ०४ जुलै, २०१६.
University Recent Approval	- संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.२०२१
Optional	- शारंगिक विषय.

B.A. II	Grant in aid Division-2	Permanent Affiliation
Govt. Approval	- युकेएफ/१०९३/५१७२/विशि-२, दि. २ सप्टेंबर, १९९३.	
University Approval	- संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९ दि. १० सप्टेंबर, २००३.	
Compulsory	- इंग्रजी, मराठी, हिंदी, एस.टी.डी., आयडीएस-एचएसआरएम, लोकप्रशासन, सहकार, पर्यटन भूगोल.	
Optional	- इंग्रजी, मराठी, हिंदी, इतिहास, भूगोल, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र.	

B.A. III	Grant in aid Division-1	Permanent Affiliation	Non Grant Division-1
Govt. Approval	- शिपिस१०९४/नवि/७५५१/मशि-३ दि. १८ ऑगस्ट, १९९४.		
University Approval	- संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९ दि. १० सप्टेंबर, २००३.		
Compulsory	- इंग्रजी.		
Optional/Special	- इंग्रजी, मराठी, हिंदी, इतिहास, भूगोल, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र.		

B.Com. I	Grant in aid Division-1	Permanent Affiliation
Govt. Approval	- एनजीसी ३५९२/५२०७/विशि-२ दि. २१ ऑगस्ट, १९९२.	
University Approval	- संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९ दि. १० सप्टेंबर, २००३.	
Compulsory	- इंग्रजी पेपर क्र.१ प्रिन्सीपल ऑफ मार्केटींग, इन्व्हेस्टमेंट, बिजनेस इकोनॉमिक्स पेपर क्र. १, प्रिन्सीपल ऑफ मॅनेजमेंट, अकौंटन्सी.	

Head of
Shivaji University,
Kolhapur.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Sr. No. **008601**



2

B.Com. I Permanent Non Grant Division-1

- Govt. Approval** - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०९.०८.२०२१.
Compulsory - इंग्रजी, बिझनेस इकॉनॉमिक्स, प्रिन्सीपल फॉर बिझनेस मॅनेजमेंट, फायनान्शियल अकॉन्टींग, प्रिन्सीपल ऑफ मार्केटींग, इन्श्युरन्स.

B.Com. II Grant in aid Division-1 Permanent Affiliation

- Govt. Approval** - युकेएफ/१०९३/५९७२/विशि-२ दि. २ सप्टेंबर, १९९३.
University Approval - संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९. दि.१० सप्टेंबर, २००३.
Compulsory - इंग्रजी पेपर क्र.२ बिझनेस स्टॅटिस्टिक्स अॅन्ड कॉम्प्युटर ॲप्लीकेशन, अकॉन्टन्सी, बिझनेस प्लॅनींग अॅन्ड पॉलिसी, बिझनेस इकॉनॉमिक्स पेपर क्र.२, बँकींग अॅन्ड फायनान्स.

B.Com. II Permanent Non Grant Division-1

- Govt. Approval** - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०९.०८.२०२१.
Compulsory - इंग्रजी, अकॉन्टींग, बिझनेस इकॉनॉमिक्स, फंडामेंटल ऑफ इन्टरमिडिएट बिझनेस स्टॅटिस्टिक्स, मनी अॅन्ड फायनान्शियल सिस्टीम.

B.Com. III Grant in aid Division-1 Permanent Affiliation

- Govt. Approval** - शिविस/१०९४/नवि/७५५१/मशि-३ दि. १८ ऑगस्ट, १९९४.
University Approval - संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९. दि. १० सप्टेंबर, २००३.
Compulsory - वर्ल्ड इकॉनॉमिक्स इन्व्हायरमेंट, बिझनेस लॉ, मॅनेजमेंट थॉट, को-ऑप. डेव्हलपमेंट
Optional/Special - अॅडव्हान्स अकॉन्टन्सी पेपर १ व २, अॅडव्हान्स बँकींग पेपर १ व २.

B.Com. III Permanent Non Grant Division-1

- Govt. Approval** - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०९.०८.२०२१.
Compulsory - बिझनेस इन्व्हायरमेंट, बिझनेस रेग्युलेटरी फर्मवर्क, मॉडर्न मॅनेजमेंट प्रॅक्टिस, को-ऑपरेटिव्ह डेव्हलपमेंट, अॅडव्हान्स अकॉन्टन्सी, अॅडव्हान्स बँकिंग पेपर १ व २

Regd. at Shivaji University, Kolhapur.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Sr. No 003602



3

- B.Sc. I Grant in aid Division-1 Permanent Affiliation**
- Govt. Approval - एनजीसी ३५९२/५२०१/विशि-२ दि. २१ ऑगस्ट, १९९२.
- University Approval - संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९. दि. १० सप्टेंबर, २००३.
- Compulsory - इंग्रजी.
- Optional - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, गाणित, संख्याशास्त्र, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. I Permanent Non Grant Division-1**
- Govt. Approval - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - इंग्रजी.
- Optional - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, गाणित, संख्याशास्त्र, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. II Grant in aid Division-1 Permanent Affiliation**
- Govt. Approval - युकेएफ/१०९३/५९७२/विशि-२, दि. २ सप्टेंबर, १९९३.
- University Approval - संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९. दि. १० सप्टेंबर, २००३.
- Optional - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, गाणित, संख्याशास्त्र, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. II Permanent Non Grant Division-1**
- Govt. Approval - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Optional - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, गाणित, संख्याशास्त्र, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. III Grant in aid Division-1 Permanent Affiliation**
- Govt. Approval - सीविस/३५९५/मशि/८(२०७/९५)/मशि-३, दि.१८ सप्टेंबर, १९९५.
- University Approval - संलग्नता/टी-२/फा-२०३/५८९९. दि.१० सप्टेंबर, २००३.
- Compulsory - इंग्रजी.
- Optional/Special - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. III Permanent Non Grant Division-1**
- Govt. Approval - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२९.१०.२०२०.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - इंग्रजी.
- Optional/Special - भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, गाणित, संगणकशास्त्र.
- B.Sc. I Permanent Non Grant**
- Govt. Approval - शिविस १०००/विस्तार/(४/२०००)/मशि-३, दिनांक २१ जून, २०००.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संगणकशास्त्र.

Regd. at
Shivaji University,
Kolhapur.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Sr. No 003603



4

- B.Sc. II Permanent Non Grant**
- Govt. Approval - शिविस २००५/विस्तार/(४/०५)/मशि-३, दिनांक १२ जुलै, २००५.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संगणकशास्त्र.
- B.Sc. III Permanent Non Grant**
- Govt. Approval - एनजीसी २००२/(१६०/०२)/मशि-३, दिनांक ३१ मे, २००२.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संगणकशास्त्र.
- B.B.A. I, II, III Permanent Non Grant Intake-80**
- Govt. Approval - अभ्यास-२००७/(११३/०७)/मशि-३, दि.१४/०६/२००७.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संपूर्ण अभ्यासक्रम.
- B.C.A. I, II, III Permanent Non Grant Intake-80**
- Govt. Approval - एनजीसी-२००८/(२१३/०८)/मशि-३, दि. २६/०८/२००८.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संपूर्ण अभ्यासक्रम.
- B.C.S. I, II, III Permanent Non Grant Intake-80**
- Govt. Approval - एनजीसी-२००८/(२१५/०८)/मशि-३, दि. १९/०६/२००८.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संपूर्ण अभ्यासक्रम.
- Post Graduate Diploma in Computer Application**
- Govt. Approval - एनजीसी-२००८/(२१७/०८)/मशि-३, दि. २६/०८/२००८.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - संपूर्ण अभ्यासक्रम.
- M.A. I & II Non Grant Division-I**
- Govt. Approval - एनजीसी-२०१३/(१०२/१३)/मशि-४, दिनांक १०/०७/२०१३.
- University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
- Compulsory - इंग्रजी.

Registrar,
Shivaji University,
Kolhapur.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Sl. No. 003604



5

M.Sc. I & II Non Grant Division-I
 Govt. Approval - एनजीसी-२०१३/(१०२/१३)/मशि-४, दिनांक १०/०७/२०१३.
 University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
 Course - संगणकशास्त्र.

M.Sc. I & II Non Grant Division-I Intake - 20
 Govt. Approval - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२१.१०.२०२०.
 University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
 Course - प्राणिशास्त्र

M.Com. I & II Non Grant Division-I Intake - 50
 Govt. Approval - न्यायप्र.२०२०/(२०८/१७)/मशि-४ दि.२१.१०.२०२०.
 University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
 Course - अंशकालीन प्रशासकीय

Carrier Oriented Courses - UGC Grant
 UGC Approval - F.No.4-251/2009(E/COP), Dt.23 March., 2006.
 University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
 Course - 1. Certificate Course in Plant Protection
 2. Certificate Course in Electric Maintenance of Domestic Application
 3. Certificate Course in Computer Hardware and Maintenance

Carrier Oriented Courses - UGC Grant
 UGC Approval - F.No.4-201/2011(COC), Dt.04/01/2012.
 University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/एसआरएस/वि.प.विषय क्र.१७ दि.१८.०६.२०२१/००१७१ दि.०७.०८.२०२१.
 Course - 1. Certificate Course in Functional English
 2. Certificate Course in Yoga and Meditation
 3. Certificate Course in Tax Procedure
 4. Certificate Course in Sericulture

B.A. II, B.Com. II & B.Se. II
 University Circular - SU/BOS/Env.-Syl/Dhawan/11594/11125,Dtd.16 March,2005.
 Compulsory - पर्यावरणअभ्यास.

B.B.A. II, B.C.A. II & B.C.S. II
 University Circular - SU/BOS/Env.-Syl/Dhawan/11594/11125,Dtd.16 March,2005.
 Compulsory - पर्यावरणअभ्यास.

Place : KOLHAPUR

Date : 20 AUG 2021

No 00443

Registrar,
 Shivaji University,
 Kolhapur.